

CONTRATTO DI CONSULENZA (CIG Z0D1E2C4A6)

TRA

INTERPORTO-CENTRO INGROSSO DI PORDENONE SPA (società sottoposta all'attività di direzione e coordinamento da parte della Camera di Commercio.I.A.A. di Pordenone) con sede in Pordenone, Via Interporto Centro Ingrosso n. 114/5, Codice Fiscale/Partita Iva 00192610939, nella persona dell'Amministratore Delegato Giuseppe Bortolussi, di seguito brevemente Interporto Spa

E

il Dott. MAURIZIO PERTEGATO, giornalista professionista, nato a Padova il 18/07/1960 e residente a Pordenone in via Meduna, 26, Codice Fiscale e Partita Iva 01816440935, di seguito brevemente Pertegato

PREMESSO

- che il dott. Maurizio Pertegato è un professionista che opera nel settore dei servizi per la comunicazione nel campo dell'attività di Ufficio Stampa e Relazioni Pubbliche, nonché della consulenza e assistenza per la gestione delle attività di comunicazione;
- che Interporto intende affidare al dott. Pertegato l'incarico di operare quale proprio Ufficio Stampa;

SI CONVIENE

1. PREMESSE

Le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente atto e si intendono qui integralmente richiamate.

2. OGGETTO DEL CONTRATTO

Interporto Spa conferisce al dott. Pertegato, che accetta, l'incarico per la realizzazione dell'attività di Ufficio Stampa da svolgere in accordo con la Direzione di Interporto Spa. In particolare il dott. Pertegato dovrà provvedere a:

- redazione di comunicati stampa, sia in forma breve per agenzie stampa, notiziari radiofonici e televisivi, sia in forma più articolata per quotidiani e settimanali;
- invio dei comunicati stampa alle testate giornalistiche;
- pubblicazione dei comunicati stampa nello spazio web di Interporto Spa;
- recall per verificare l'inoltro dei comunicati stampa e suggerire eventuali chiarimenti ai giornalisti;
- organizzazione di eventuali conferenze stampa;
- in occasione delle conferenze stampa, predisposizione di una cartella stampa da destinare agli organi di informazione;
- mantenimento del contatto periodico tra la Società e gli organi di informazione;
- ghostwriting in occasione di particolari circostanze per interventi strettamente legati al presidente di Interporto Spa;
- eventuale supporto fotografico per realizzazione di immagini da inviare ai giornali in occasione di particolari eventi;
- eventuali riprese e montaggi servizi da mettere a disposizione delle tv locali;
- eventuale realizzazione video giornalistici da inserire nello spazio web di Interporto Spa;
- partecipazione ad eventi di rilievo giornalistico organizzati da Interporto Spa al di fuori dei confini provinciali.

3. DURATA DEL CONTRATTO

Il presente contratto avrà decorrenza dal 1° aprile 2017 fino al 31 dicembre 2017 e si intenderà risolto, alla scadenza, senza bisogno di disdetta alcuna. Ove le parti ritenessero opportuni prorogare la durata del contratto, i termini del medesimo dovranno essere rinegoziati tra le stesse.

4. MODALITA' DI ESECUZIONE DELL'INCARICO

Nell'espletamento di cui al presente contratto Interporto dovrà fornire al dott. Pertegato tutti i dati e le notizie necessarie e/o utili al migliore espletamento dell'incarico. Periodicamente il dott. Pertegato fornirà a Interporto Spa un report dell'attività svolta. Tutti gli elaborati di sua produzione e consegnati alla società Interporto Spa resteranno di piena ed esclusiva proprietà di questa che ne potrà disporre a suo insindacabile giudizio. Il materiale non potrà essere pertanto divulgato e diffuso dal dott. Pertegato senza il consenso di Interporto Spa.

5. CORRISPETTIVI

Quale compenso per tutta l'attività oggetto del presente incarico Interporto riconoscerà al dott. Maurizio Pertegato l'importo complessivo di euro 4.500,00 (quattromilacinquecento/00) più Iva (nei termini di legge) e contributo Integrativo Inpgi 2%. Il compenso verrà liquidato ogni due mesi, previa presentazione di regolare fattura, tramite bonifico bancario 30 gg. data fattura fine mese. Restano escluse dal compenso eventuali spese di trasporto, vitto, alloggio e costi accessori per lo svolgimento dell'attività, al di fuori dei confini provinciali. In tal caso tutti i costi sostenuti verranno rimborsati a piè di lista a seguito di presentazione delle relative pezze d'appoggio. Ove al dott. Pertegato fosse richiesta la realizzazione di particolari progetti che richiedessero l'espletamento di attività ulteriore rispetto a quella oggetto del presente contratto, le parti negozieranno uno specifico compenso. Allo scopo il dott. Pertegato sottoporrà, per l'approvazione, un preventivo corredato di tutti i costi e spese relative all'esecuzione del progetto medesimo.

6. SPESE

Saranno a carico di Interporto Spa le seguenti spese straordinarie:

- corrieri nazionali e internazionali;
- realizzazione di impianti per immagini;
- duplicazione di materiale fotografico, fotocopie e stampe a colori;
- carte intestate, cartelline e buste.

Tali spese dovranno essere comunque approvate in via preventiva da Interporto.

7. NATURA DEL CONTRATTO

Le prestazioni del dott. Pertegato si intendono di mezzo e sono configurate come lavoro intellettuale (prestazioni di servizi) ancorché retribuite con compenso forfettario. Le parti esplicitamente escludono di aver voluto porre in essere negozi giuridici diversi dalla consulenza e, in particolare, contratti di agenzia, rappresentanza, mediazione, lavoro subordinato, collaborazioni continue e quant'altro comunque connesse a obbligazioni di risultato.

8. SEGRETEZZA

Le parti si obbligano, durante tutta la durata del presente contratto e anche dopo la sua scadenza, a non divulgare, né utilizzare neppure indirettamente, i segreti gestionali, organizzativi e/o commerciali di cui fossero venuti a conoscenza nell'esecuzione del presente contratto.

9. FORO COMPETENTE

Le parti di comune accordo stabiliscono che, per qualunque controversia comprese quelle inerenti alla validità, efficacia, esecuzione, interpretazione e risoluzione del presente contratto sarà competente, come foro esclusivo, il Tribunale di Pordenone.

10. ADEMPIMENTI CONTRATTUALI DI PERTEGATO MAURIZIO

8.1 Interporto-Centro Ingrosso di Pordenone Spa, in conformità al D.Lgs 231/2001, ha approvato ed adottato il proprio Codice Etico quale parte integrante del proprio Modello Organizzativo ai sensi del D.Lgs. 231/2001, consultabile/scaricabile sul sito www.interportocentroingrosso.com alla sezione "Società Trasparente - Disposizioni generali - Atti generali".

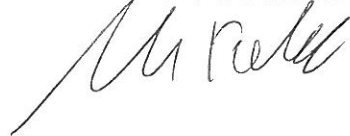
Tutti i fornitori sono obbligati ad attenersi ai principi del Codice stesso, pena la risoluzione del rapporto e l'eventuale risarcimento del danno patito da Interporto.

Letto, approvato e sottoscritto.

INTERPORTO-CENTRO INGROSSO DI PORDENONE SPA

INTERPORTO - CENTRO INGROSSO
DI PORDENONE S.p.A.
L'AMMINISTRATORE DELEGATO
Rag. Bortolussi Giuseppe

Dott. MAURIZIO PERTEGATO



Le parti dichiarano di approvare specificatamente ex art. 1341 e 1342 c.c. le seguenti clausole:
3. Durata, 4. Esclusiva e 10. Foro Competente.

INTERPORTO-CENTRO INGROSSO DI PORDENONE SPA

INTERPORTO - CENTRO INGROSSO
DI PORDENONE S.p.A.
L'AMMINISTRATORE DELEGATO
Rag. Bortolussi Giuseppe

Dott. MAURIZIO PERTEGATO



Pordenone, 7 aprile 2017